

## PROPUESTA DE CÁTEDRA

**Carrera: Licenciatura en Producción de Bio-Imágenes**

**Asignatura: Administración e Informática**

**Curso: 3º año**

**Profesor Titular (o a cargo): Dr Gustavo Alonso**

1 **Año 2017**

### **Fundamentación (Justificación):**

➤ Importancia de la Asignatura en el Plan de Estudio:

Administración: Con el fin de lograr accesibilidad, excelencia y seguridad en la atención imagenológica, se trata de armonizar los principios básicos de Gestión de los Servicios de Diagnóstico por Imágenes y Radioterapia, con el aumento de las exigencias de la sociedad en un área de recursos limitados.

Informática: Provee a los estudiantes un acceso práctico a los recursos científicos que permiten el desarrollo de las ciencias de la salud, en el proceso que implica analizarlos, interpretarlos, apropiarlos y evaluar su aplicación práctica, tomando herramientas de informática en el área de la salud y de la medicina basada en la evidencia. Se introduce a los alumnos en los conceptos básicos de la imagen digital y las herramientas informáticas desarrolladas para la producción, almacenamiento y administración de imágenes medicas digitales.

➤ Articulación con las asignaturas correlativas:

Administración: Tiene relación directa con Psicología (2º año) cuyo eje central pasa por la Comunicación del Licenciado con el paciente, con los demás integrantes del equipo de salud y con la comunidad en su conjunto. Esta asignatura brinda al resto de las materias, elementos conceptuales y metodológicos que contribuyen a facilitar la labor de quienes deben armonizar objetivos sociales de cobertura universal en la atención de la salud, con los principios de garantía de calidad, radioprotección y la disponibilidad de recursos para la prestación del servicio.

Informática: Se apoya en las herramientas provistas por Inglés Técnico, Metodología de la Investigación y los recursos de información del resto de las materias a fin de que el estudiante pueda interpretar la información en salud. A su vez permite obtener información y recursos que podrá aplicar a las materias que permiten la práctica profesional, poniendo el acento en el aspecto de evaluación e interpretación de la información, integrando pasos de la medicina basada en la evidencia.

➤ Articulación con las materias del mismo año:

Administración: Esta asignatura brinda al estudiante conceptos de planeación, organización, dirección y control, valorando la significación de sus resultados. Enseña a aplicar el control de

calidad, a organizar las medidas de radioprotección contenidas en la legislación vigente, a dominar los contenidos de salud laboral y de organización de la empresa de salud. Todo ello en el año que los alumnos comienzan la Práctica Hospitalaria Obligatoria en diferentes hospitales del medio, donde podrán interpretar tendencias y políticas del sistema nacional de salud, conocer las características de la institución, dominar las bases legales que sustentan su accionar profesional y aplicar las técnicas administrativas al ejercicio de la profesión elegida.

Informática: Posee vínculos con Bioética, en lo referente a trabajos de investigación en seres humanos. En general, dado que el eje temático es la información y los trabajos científicos en particular, se pueden establecer vínculos con todas las materias con las que comparte la carrera.

➤ Relación de la asignatura con el perfil profesional:

Administración: La gestión administrativa de los Servicios de Imagenología, exige que el Licenciado en Producción de Bio-Imágenes conozca y logre aplicar las funciones administrativas que tienen relación directa con el comportamiento organizacional y tratarán lo relacionado con lo legal, laboral y presupuestario.

Informática: Formación de un profesional que conozca los fundamentos prácticos de las ciencias médicas, que pueda localizar, analizar, evaluar y aplicar información proveniente de trabajos científicos utilizando enfoques de la medicina basada en la evidencia, por otro lado brinda elementos conceptuales del entorno digital de imágenes médicas establecidos como standar por el ambito profesional y la industria de la imagen para diagnóstico.

### **CONTENIDOS MÍNIMOS:**

Administración: Derechos del Paciente. Alcances del título de Licenciado en Producción de Bio-Imágenes. Derechos y Deberes del Equipo de Salud. Fundamentos y aspectos prácticos de protección radiológica. Normas de Radioprotección y funciones reguladoras. Coordinación de los organismos involucrados. Organización Sanitaria. Estructura del Sistema Sanitario Argentino. Conceptos básicos de administración. Clasificación y tipos de organizaciones. Calidad de la atención sanitaria. Garantía y control de calidad. Trabajo en equipo. Clasificación de los grupos. Líder y liderazgo. Motivación. Servucción. Dinámica de la organización. El conflicto en las organizaciones. Comunicación intra-extra hospitalaria. Organización y planificación de los servicios de Imagenología y Radioterapia según niveles de atención. Responsabilidad, capacitación y actualización de los recursos humanos en imagenología y radioterapia. Gestión de suministros. Control de existencias. Herramientas de gestión.

Informática: Internet, introducción, principios de la exploración en Internet. Correo electrónico: componentes de una casilla de correo. Partes de un mail. Buscadores: localización de la información. Buscadores de uso general en Internet: Técnicas para realizar búsquedas. Conceptos básicos de Google: Búsqueda básica. Interpretación de los resultados. Acotar la búsqueda. Traductores en Internet: introducción. Limitaciones de las traducciones on line. Tipos de traductores. Bases de datos: bases de datos relacionales. DeCS-Descriptor en Ciencias de la Salud: acceso, consulta por palabra y consulta por índice. LILACS: introducción, formularios para la búsqueda y visualización de resultados. SciELO: Publicación electrónica en países en desarrollo: acceso y consulta. Pub Med: características, búsqueda simple y avanzada, imprimir y guardar. Glosario. Valoración de la Información en Internet: criterios de valoración de la información: de contenido, de presentación y de procesamiento. Biblioteca Cochrane:

Búsqueda de revisiones sistemáticas, partes relevantes de la revisión. Publicaciones científicas: tipos de publicaciones. Estudio científico: partes de un trabajo científico. Características de un buen diseño. Lectura de trabajos científicos del área de la salud. Normas de Publicación: Vancouver. Imágenes digitales: tipos, concepto, resolución; almacenamiento y modos de compresión de archivos de imágenes, archivos DICOM: origen y definición, software aplicado a la administración de imágenes médicas RIS, PACS, Historia Clínica digital, la interrelación en el ambiente de trabajo.

### **Carga horaria**

Administración: 120 horas

Informática: 116 horas

Total: 236 horas

### **Objetivos.**

#### **OBJETIVOS GENERALES DE LA MATERIA:**

Administración: Se pretende que al finalizar el cursado de la asignatura el alumno sienta la necesidad de *gestionar eficientemente* los recursos que la sociedad pone en sus manos.

Informática: Que el alumno pueda acceder a los recursos científicos del área de las ciencias de la salud y posea herramientas para analizarlos, interpretarlos, apropiarlos y evaluar su aplicación práctica y además conozca las herramientas de los servicios de imágenes digitalizados.

#### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA MATERIA:**

Administración: Se espera que, una vez cursada la asignatura, el alumno haya alcanzado las bases para:

- 1) Conocer las características organizacionales de la institución de salud a la que accede para su formación y desempeño profesional.
- 2) Dominar las bases legales que sustentan su accionar laboral.
- 3) Aplicar las técnicas administrativas al ejercicio de su profesión.
- 4) Velar por la aplicación de las medidas de radioprotección y evitar la contaminación de personas, instalaciones y medio ambiente
- 5) Valorar críticamente el resultado de sus acciones.
- 6) Promover reuniones científicas y participar activamente en ellas.
- 7) Supervisar el área no-médica de un Servicio de Radiodiagnóstico y / o Radioterapia

Informática: Se espera que el alumno pueda:

- 1) Utilizar buscadores y traductores de uso general en Internet. Generar una casilla de correo. Conocer técnicas para almacenar y compartir información.
- 2) Utilizar un diccionario electrónico de Descriptores en Ciencias de la Salud (DeCS) y conocer sus posibilidades (definición de términos y traducción al inglés y portugués) y la importancia de la sistematización de los términos.
- 3) Valorar la información encontrada en la red basándose en los criterios de la cátedra.
- 4) Buscar términos en una base de datos de referencias bibliográficas (Lilacs) y en una de texto completo (Scielo) en el área de la salud.
- 5) Localizar términos de interés en MEDLINE usando como apoyos el DeCS y un traductor de uso general. Valorar el tipo de recursos encontrados. Conocer otros métodos de búsqueda que se pueden realizar en PubMed.
- 6) Buscar revisiones sistemáticas en la Biblioteca Cochrane sobre la base de temas de interés de cada alumno. Seleccionar partes relevantes de la revisión. Interpretación del material y ser capaz de realizar una breve exposición del mismo.
- 7) Conocer los distintos tipos de trabajo y analizar los componentes de los mismos. Valorar las Normas Vancouver. Confeccionar un análisis metodológico y de contenido en base a guías.
- 8) Evaluar un trabajo científico sobre un tema de interés en el área de Producción de Bio- Imágenes.
- 9) Conocer los conceptos básicos de imágenes digitales.
- 10) Introducirlos en el conocimiento básico del modo de producción, almacenamiento y administración de la imagen digital.

**Contenidos de la Asignatura:**

Sírvase completar de la siguiente manera o adjuntar los Programas Analítico y Sintético, respetando el formato solicitado.

Administración:

**Unidad N° 1:**

Contenidos:

- Derechos del paciente.
- Alcances del título de grado.
- Derechos y deberes de los integrantes del equipo de salud.
- Radioprotección

**Unidad N° 2:**

Contenidos:

- Sistema Sanitario Argentino
- Conceptos básicos de administración
- Las organizaciones, clasificación y tipos

**Unidad N° 3:**

Contenidos:

- Calidad de la atención sanitaria
- Recursos humanos
- Recursos disponibles en Argentina.

**Unidad N° 4:**

Contenidos:

- Trabajo en equipo
- Lider y Liderazgo
- Motivación- Servucción

**Unidad N° 5:**

Contenidos:

- Comunicación organizacional
- Digitalización de los servicios de Imagenología

**Unidad N° 6:**

Contenidos:

- Organización y planificación en Diagnóstico por Imágenes y Radioterapia

**Unidad N° 7:**

Contenidos:

- Responsabilidad, capacitación y actualización de los recursos humanos en Imagenología y Radioterapia

**Unidad N° 8:****Contenidos:**

- Gestión de suministros. Control de existencias
- Auditorias. Control y comportamiento humano
- Análisis FODA

**Unidad N° 9:****Contenidos:**

- Gestión y rediseño operativo en Diagnóstico por Imágenes

**Informática:****Unidad N° 1: Recursos Generales en Internet:****Contenidos:**

- Buscadores de Propósito general en Internet.
- Usos de correo electrónico
- Traductores de uso general en Internet.

**Unidad N° 2: Terminología en Salud:****Contenidos:**

- Búsqueda de términos de Ciencias de la Salud.
- Localización y valoración de la información general en salud.

**Unidad N° 3: Bases de datos en Ciencias de la Salud:****Contenidos:**

- Búsqueda en bases de datos de Ciencias Médicas: Medline, Lilacs y Scielo.
- Estrategias de búsqueda de la información específica en salud.
- Valoración de la información en Cs. de la Salud.

**Unidad N° 4: Recursos de Medicina Basada en la Evidencia:****Contenidos:**

- Biblioteca Cochrane.
- Lectura y detección de partes relevantes de una revisión sistemática.

**Unidad N° 5: Interpretación de trabajos científicos:****Contenidos:**

- Diferentes formatos de trabajos científicos
- Evaluación de un trabajo de investigación.

**Unidad N° 6: imágenes digitales:****Contenidos:**

- Diferentes formatos de trabajos científicos
- Evaluación de un trabajo de investigación.

**Realice las observaciones que desee en relación a los contenidos de su asignatura:****Administración:****Informática:**

Las herramientas y recursos informáticos se encuentran en continuo proceso superación, por cuanto se estimula una actitud flexible ante las mismas, que promueva la exploración, el aprendizaje sobre el ensayo y el error, a la vez de una actitud crítica y aguda ante los resultados obtenidos.

**Programa de Trabajos Prácticos:****Administración:****Práctico N° 1: Nombre:****1 Objetivos específicos**

-El alumno deberá reconocer las fortalezas y debilidades del SDPI visitado y aplicar la herramienta de gestión indicada.

**2 Contenidos:**

3 Los propios del temario planteado.

**Actividades:**

Visita a un servicio de radiodiagnóstico y aplicación del análisis Foda

**Práctico N° 2: Nombre:**

**4**      **Objetivos específicos**

-El alumno podrá conocer la estructura del RA"0" y los usos pacíficos de la energía nuclear aplicados al área de salud.

**Contenidos:**

5                                      Los propios del temario planteado.

**Actividades:**

Visita guiada al Reactor Nuclear "0"



Informática:

## **Práctico N° 1: Recursos Generales en Internet.**

### **Objetivos específicos**

Utilizar de manera eficiente los buscadores de uso general en Internet y las herramientas de traducción de idiomas en línea. Conocer aspectos relevantes del uso de mails y otros medios de transmisión de la información.

### **Contenidos:**

Buscadores de Propósito general en Internet. E-mail y Traductores

### **Actividades:**

Utilización de buscadores de uso general en Internet como Google y Altavista. Uso de traductores de uso general en Internet como los integrados con Google o de Altavista. Generación de casilla de correo electrónico personal. Técnicas para almacenar y compartir información (disquetes o mails).

## **Práctico N° 2: Terminología en Salud:**

### **Objetivos específicos**

Acceder eficazmente a terminología sistematizada de salud, obteniendo términos correctamente escritos en 3 idiomas y su definición. Lograr búsquedas en bases de dato de alta calidad científica desde los términos obtenidos. Valoración de la información en basa a criterios de calidad.

### **Contenidos:**

Búsqueda de términos de Ciencias de la Salud. Valoración de la información.

### **Actividades:**

Utilización del diccionario de Descriptores en Ciencias de la Salud (DeCS) y análisis de sus posibilidades (definición de términos y traducción al inglés y portugués). Importancia de la sistematización de los términos. Valoración de la información encontrada en la red basándose en los criterios de la Cátedra.

## **Práctico N° 3: Búsqueda y valoración de la Información.**

### **Objetivos específicos**

Realizar una actividad integradora y con evaluación sobre la computadora, donde el alumno demuestre destreza en la localización de información general o específica de salud en Internet y logre integrarla en un documento, para posteriormente enviarlo por mail o algún otro soporte informático.

### **Contenidos:**

Búsqueda y valoración de la Información.

### **Actividades:**

Evaluación práctica: Búsqueda de un tema relacionado con el uso de imágenes diagnósticas en otros idiomas (utilizar el DeCS y un traductor de uso general). Almacenamiento de los resultados (texto e imágenes) en soporte digital. Entrega del material por mail o disquete.

## **Práctico N° 4: Bases de datos en Ciencias de la Salud I.**

### **Objetivos específicos**

Conocer y utilizar descriptores en ciencias de la salud, valorar la utilidad de la terminología estructurada y utilizarla para la búsqueda de información en bases de datos del área de medicina.

### **Contenidos:**

Búsqueda en bases de datos de Ciencias Médicas: Lilacs y Scielo.

**Actividades:**

Utilización del DeCS para el establecimiento de la terminología apropiada. Búsqueda del término en una base de datos de referencias bibliográficas (Lilacs) y en una de texto completo (Scielo) en el área de la salud

## Práctico N° 5: Bases de datos en Ciencias de la Salud II.

**Objetivos específicos**

Búsqueda de información en salud en grandes bases de datos internacionales del área de la salud. Estrategias para limitar las búsquedas, localización de resúmenes y material a texto completo.

**Contenidos:**

Búsqueda en bases de datos de Ciencias Médicas: PubMed (Medline).

**Actividades:**

Búsqueda de un tema de interés en MEDLINE usando como apoyos el DeCS y un traductor de uso general. Limitación de la búsqueda a idioma, tipo de publicación, grupo de edad y otras variables de interés. Valoración del tipo de recursos encontrados. Otros tipos de búsqueda que se pueden realizar en PubMed.

## Práctico N° 6: Imágenes digitales en la salud

**Objetivos específicos**

Desarrollar conceptos de imágenes digitales su aplicación en el contexto de un servicio de diagnóstico por imágenes..

**Contenidos:**

Imágenes digitales, protocolos de compresión de archivos de imágenes, DICOM, RIS, PACS Historia clínica digital.

**Actividades:**

Práctica con diversos programas de visualización de archivos tipo DICOM..

## Práctico N° 7: Evaluación Integradora.

**Objetivos específicos**

Que el alumno pueda realizar un balance de los conocimientos teóricos adquiridos hasta éste punto.

**Contenidos:**

Evaluación escrita acumulativa.

**Actividades:**

Evaluación integradora: Buscadores. Traductores, DeCS, Bases de datos de Ciencias médicas (Lilacs, Scielo y Medline). Imágenes médicas.

## Práctico N° 8: Recursos de Medicina Basada en la Evidencia.

### Objetivos específicos

Que el alumno sepa cómo acceder a información de alta calidad de acuerdo a los parámetros de la medicina basada en la evidencia. Metabuscador de la Biblioteca Cochrane. Lectura de síntesis de revisiones sistemáticas.

### Contenidos:

Biblioteca Cochrane.

### Actividades:

Búsqueda de revisiones sistemáticas en la Biblioteca Cochrane sobre la base de temas de interés de cada alumno. Localización de temas propuestos por cada alumno. Lectura y selección de partes relevantes de la revisión. Interpretación del material y breve exposición del mismo ante la clase.

## Práctico N° 9: Interpretación de trabajos científicos I.

### Objetivos específicos

Detección de material científico indexado que esté relacionado con el diagnóstico por imágenes. Estudio del instrumento de análisis de trabajos científico (Randomized Controlled trials y Controlled trials)

### Contenidos:

Interpretación de trabajos científicos.

### Actividades:

Distintos tipos de trabajos científicos. Componentes de los mismos. Normas de Vancouver. Formación de grupos, selección de un trabajo para analizar y presentar ante la clase, confección de la hoja con resumen metodológico.

## Práctico N° 10: Interpretación de trabajos científicos II.

### Objetivos específicos

Que el alumno pueda exponer en clase el análisis que realizará en grupo de un trabajo científico de calidad.

### Contenidos:

Interpretación de trabajos científicos.

### Actividades:

Presentación de informe por escrito sobre la tarea en trabajo grupal. Respuesta a preguntas realizadas por el docente y los otros alumnos.

## Práctico N° 11: Parcial Integrador.

### Objetivos específicos

Que el alumno pueda realizar un balance de los conocimientos teóricos adquiridos hasta éste punto.

### Contenidos:

Recursos generales de Internet. Terminología en salud. Bases de datos en Ciencias de la Salud.

Recursos de Medicina Basada en la Evidencia. Interpretación de trabajos científicos.

### Actividades:

Realización de parcial integrador con los temas: Internet, buscadores, traductores en internet, bases de datos, DeCS, LILACS, SciELO, Pub Med, valoración de la información en internet, biblioteca Cochrane, publicaciones científicas, lectura de trabajos científicos del área de la salud y normas de publicación.

### Metodología de Evaluación de los Trabajos Prácticos:

Evaluación de su tarea conjunta. Del propio alumno sobre la base de logro de resolución de problema, con el asesoramiento del docente. Evaluación por pares en breves exposiciones de resultados durante el desarrollo del práctico.

Trabajos prácticos con evaluación con nota por parte del docente.

### Régimen de Aprobación de los Trabajos Prácticos:

Administración: Asistencia al 80% de los prácticos (7/11)

Asistencia al 80% de los prácticos con evaluación. (2/3)

6 Informática: Asistencia al 80% de los prácticos (7/11)

Asistencia al 80% de los prácticos con evaluación (2/3)

### Régimen de Aprobación de los Trabajos Prácticos:

La adquisición del manejo de las herramientas se logra sobre resolución de problemas, los que son propuestos por los alumnos o el docente sobre temas propios de la carrera o eventos de interés que se producen en el área de las ciencias médicas. Las tareas se realizan sobre consignas establecidas por el docente.

### Realice las observaciones que desee en relación a los Trabajos Prácticos de su asignatura:

Administración: Se llevarán a cabo encuentros teórico-prácticos donde el educando podrá conciliar los contenidos teóricos con la práctica que realiza en los diferentes servicios de imagenología de hospitales del medio y estará en condiciones de reconocer que, pese a las semejanzas aparentes entre los servicios enunciados, sus programaciones internas son diferentes así como sus procedimientos, dado que cada servicio tiene características humanas, administrativas, técnicas y políticas propias.

Informática: La adquisición del manejo de las herramientas se logra sobre resolución de problemas, los que son propuestos por los alumnos o el docente sobre temas propios de la

carrera o eventos de interés que se producen en el área de las ciencias médicas. Las tareas se realizan sobre consignas establecidas por el docente.

## 2 **Metodología de Enseñanza-Aprendizaje:**

**Administración:** Clases teórico-prácticas con una duración de 90 minutos en las que se contemplará el desarrollo de los contenidos considerando secuencia, profundidad, horizontalidad. La estrategia a utilizar será la “exposición dialogada” donde el docente se desempeñará como intermediario entre el contenido del aprendizaje y la actividad constructiva que despliega el educando para asimilarlo. Los alumnos integrarán “pequeñas comisiones de trabajo” y discutirán durante 30 minutos sobre el material bibliográfico elegido, luego presentarán sus conclusiones al grupo total. La confrontación de producciones será moderada por el docente quien señalará aciertos y errores y ampliará la información.

### **Informática:**

Práctico 1 y 2: Breve exposición dialogada sobre estrategias de búsqueda de información. Experiencia práctica trabajando sobre computadoras (1 computadora por alumno). Trabajo sobre consigna de alumno con apoyo de docente. Utilización de cañón de proyección.

Práctico 3: Exposición dialogada sobre imágenes digitales y entorno de un servicio de imágenes digitalizado. Trabajo práctico con actividad con software de manejo de archivos DICOM.

Práctico 4 y 5: Experiencia práctica trabajando sobre computadoras (1 computadora por alumno). Trabajo sobre consigna de alumno con apoyo de docente. Utilización de cañón de proyección. Los alumnos muestran algunos de los resultados y emiten opinión sobre los mismos.

Práctico 6: Evaluación escrita a desarrollar de tipo tradicional.

Práctico 7: Breve exposición dialogada sobre búsqueda en Bases de datos de la Cochrane. Selección de metanálisis que despierten el interés de los alumnos. Breve exposición por parte de los alumnos de los puntos relevantes del material obtenido y su opinión sobre el mismo.

Práctico 8: Breves consejos para la detección de trabajos científicos que reúnan requisitos adecuados para su análisis. Formación de grupos de a 3 alumnos y puesta a prueba del material para el análisis de trabajos de investigación. Consignas para la presentación del trabajo en la actividad siguiente.

Práctico 9: Exposición por parte de los grupos del material analizado. Evaluación de la exposición y del material que se obtuvo de la aplicación del cuestionario.

Practico 10: Parcial mediante evaluación escrita.

### **Evaluación:**

#### **➤ Tipos de evaluación que implementa en su asignatura:**

#### **Administración:**

- Inicial: Cuestionario que permitirá detectar el punto del que se parte.
- De proceso: Integrada al proceso de enseñanza-aprendizaje posibilitará valorar si existe o no la progresión prevista

- Final: acreditación de aprendizajes mediante pruebas escritas no estructuradas y semiestructuradas. Ensayos breves.

Informática:

- Inicial: Detección de alumnos sin conocimientos mínimos de computación.
- De proceso: Se realizan evaluaciones de proceso siguiendo las actividades prácticas de los alumnos. Prácticos con evaluación con nota (2 prácticos). Evaluación parcial.
- Evaluación final.

➤ **Criterios de evaluación en cada una de ellas:**

- De inicio: Detección de ausencia de conocimientos mínimos.
- De proceso: Seguimiento de las actividades de los alumnos durante los prácticos. Consulta continuada. Prácticos con evaluación con nota y Evaluación parcial.
- De Final: Evaluación teórica.



Administración:

- 
- 
- 
- 
- 

**Metodología de evaluación:**

Oral individual.	X
Oral grupal.	X
Escrita individual.	X
Escrita grupal.	X
Presentación de informe o monografía.	X

Informática:

- 
- 
- 
- 
- 

resultados durante los prácticos.

científico grupal.

evaluación, en el parcial y en el final.

aplicación del instrumento de análisis de trabajos de investigación.

mismo que el anterior)

Oral individual: Si, durante las exposiciones de

Oral grupal: Si, del análisis de un trabajo

Escrita individual: Si en un práctico con

Escrita grupal: Si, del informe obtenido de la

Presentación de informe o monografía: Si (el



**Régimen de aprobación:**

Para alumnos Regulares:

- Obtención de 4 o más de promedio entre el promedio de las 3 evaluaciones con nota y la nota del parcial.
- Aprobación del examen para alumnos regulares con 4 puntos o más.
- Asistencia al 80 % de los encuentros presenciales.

Para alumnos Libres: Aprobación del examen escrito con 4 puntos o más y del examen oral.

Bibliografía:

➤ Básica:

Sec. Académica 2017 .ETM.

- Ferreira Hilda. Gestión Hospitalaria. Córdoba – Argentina – 2007.
- Pogonza, Ramón E. Apunte de Informática de Administración e Informática. Impresión de Centro de Estudiantes, año 2005.
- Gustavo Alonso: Imágenes médicas, RIS, PACS DICOM.
- Complementaria:
- Malagón-Londoño. Galán Morera. Pontón Laverda, ADMINISTRACIÓN HOSPITALARIA, Ed. Médica Panamericana. Buenos Aires, Argentina. 2000
  - 1 Aula Fácil. Citada en Febrero de 2005 Disponible en: <http://www.aulafacil.com/buscadores/temario.htm>
  - 2 Dodge, Martín. Actualizado en 2004. Citado en febrero de 2005. Disponible en: [www.cybergeography.org/atlas/census.html](http://www.cybergeography.org/atlas/census.html)
  - 3 Francisco Muñoz de la Peña Castrillo Aula 21. Actualizada en enero de 2004. Citada en febrero de 2005. Disponible en <http://www.aula21.net/>
  - 4 Lic. Ania Torres Pombert. El uso de los buscadores en Internet. Actualizada el 24 de febrero del 2003. Citada en febrero de 2005. [http://www.bvs.sld.cu/revistas/aci/vol11\\_3\\_03/aci04303.htm](http://www.bvs.sld.cu/revistas/aci/vol11_3_03/aci04303.htm)
  - 5 Microsoft Corporation. Creada en 1996. Actualizada en 2004. Citada en febrero de 2005. Disponible en: <http://lg.msn.com/intl/es/tutorial/>
  - 6 Pablo Díaz. (Sobre material de Diario Clarín). Citado en febrero de 2005. Disponible en: <http://www.monografias.com/trabajos5/queint/queint.shtml>
  - 7 PSInternet. Citada en Febrero de 2005. Disponible en: <http://www.um.es/~psibm/psinternet/buscar/busc.htm>
  - 8 Rafael Capurro Actualizada el 8 de febrero del 2002. Citada en febrero de 2005. Disponible en <http://www.capurro.de/buscadores.html>
  - 9 Casa Editorial El Tiempo S.A. Creada el 12 de Marzo de 2004. Citada en febrero de 2005. Disponible en: [http://enter.terra.com.co/ente\\_secc/ente\\_inte/noticias/ARTICULO-WEB-1001940-1552436.html](http://enter.terra.com.co/ente_secc/ente_inte/noticias/ARTICULO-WEB-1001940-1552436.html)
  - 10 Javier Casares. Googlemania Citada en febrero de 2005. Disponible en: <http://www.googlemania.com/traductor.php>

- 11 Nacho Rojo para Consumer.es. Creada en Agosto de 2003. Citada en febrero de 2003.  
<http://www.consumer.es/web/es/tecnologia/internet/2003/08/27/64730.php>
- 12 Orbis Ventures. Tips para Correo Electrónico. Citada en febrero de 2005. Disponible en: [http://www.ec-red.com/tip\\_bas\\_correo.htm#03](http://www.ec-red.com/tip_bas_correo.htm#03)
- 13 Descriptores de Ciencias de la Salud. Biblioteca virtual de Salud. 04/03/06. <http://decs.bvs.br/cgi-bin/wxis1660.exe/decsserver/>
- 14 PubMed. National Library of Medicine. 04/03/06  
<http://www.ncbi.nlm.nih.gov>
- 15 Update Software. La Biblioteca Cochrane Plus. 04/03/06.  
<http://www.update-software.com/Clibplus/clibplus.asp>
- 16 Biblioteca Virtual de Salud. Bireme. 04/03/06.  
<http://www.bireme.br/bvs/E/ehome.htm>

### Comentarios:

Régimen de alumnos con promoción con:

- Asistencia al menos a 2 prácticos con evaluación.
- Promedio entre los promedios de los prácticos y la nota de parcial de 8 puntos o más.

### Actividades de investigación y extensión:

### Horarios de Clases:

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
HORAS TEORICAS			<b>Administ 08.00-10.00</b>			
	<b>Administ 12.00- 13.30</b>					
	<b>Administ</b>					



	<b>13.30-15.00</b>					
				<b>Administ 17.00.19.0 0</b>		
<b>HORAS PRACTICAS</b>		<b>Administ 18.30- 20.00</b>	<b>Informática 15.00-16.00</b>			
			<b>Informática 16.00-17.00</b>			
			<b>Informática 18.00-19.00</b>			

A efectos de organización de recursos didácticos:

Administración:

- **Uso del retroproyector:**

Se utilizará el retroproyector en todos los encuentros. Los días lunes y jueves en el aula “E” y los días martes y miércoles en el aula “H”, en los horarios estipulados.

Informática:

- **Uso de las computadoras, cañón de proyección, conexión de Internet y demás recursos del aula D3 del Departamento de Informática, Edificio de Rectorado de la UNC.**

- **Uso del cañón:**

- Si va a utilizar el cañón de la Escuela, consigne aquí los Horarios Tentativos de uso del mismo para organización.
